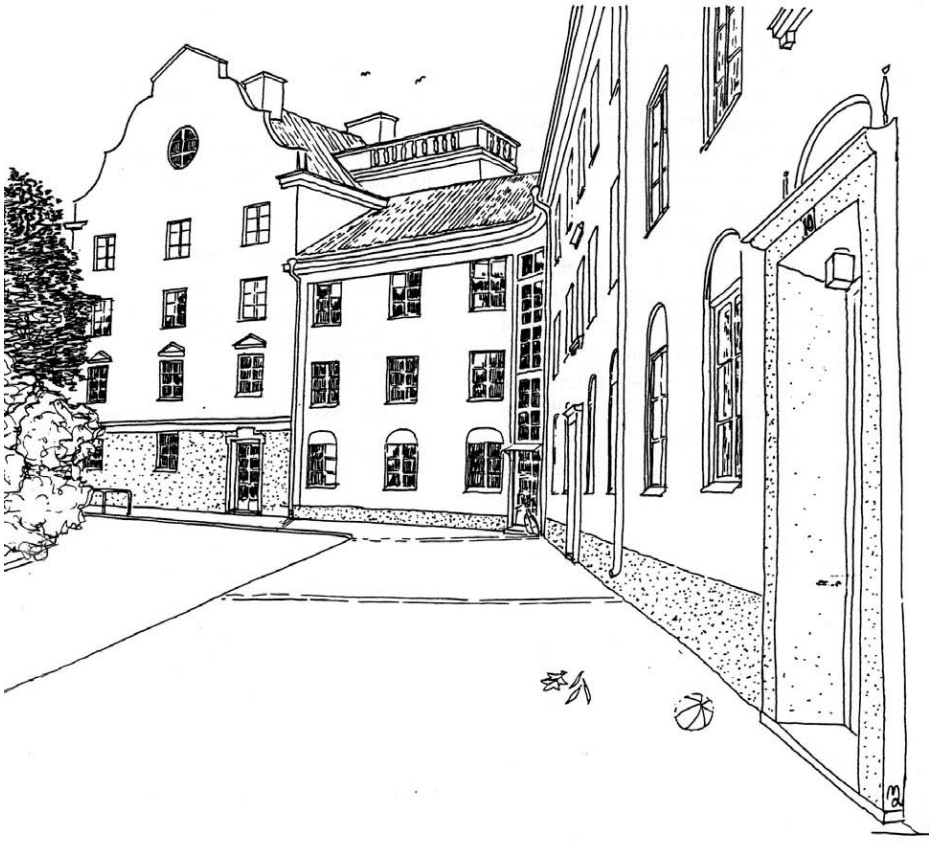
HSB Brf Humleboet 17 i Stockholm

Årsredovisning

2015-09-01 till 2016-08-31



Styrelsen för HSB Brf Humleboet 17 i Stockholm får härmed avge årsredovisning för räkenskapsåret 2015–09–01 – 2016–08–31.

Förvaltningsberättelse

Verksamheten

Allmänt om verksamheten
Bostadsrättsföreningen har till ändamål att i bostadsrättsföreningens hus upplåta bostadslägenheter för permanent boende och lokaler åt medlemmarna till nyttjande utan tidsbegränsning och därmed främja medlemmarnas ekonomiska intressen. Vidare har bostadsrättsföreningen till ändamål att främja studie- och fritidsverksamhet inom bostadsrättsföreningen, samt för att stärka gemenskapen och tillgodose gemensamma intressen och behov, främja serviceverksamhet och tillgänglighet med anknytning till boendet. Bostadsrättsföreningen ska i all verksamhet värna om miljön genom att verka för en långsiktigt hållbar utveckling. (§2 stadgarna).

Bostadsrättföreningen är ett privatbostadsföretag enligt inkomstskattelagen (1999:1229), d.v.s. föreningen är en äkta bostadsrättsförening.

Föreningens stadgar är uppdaterade och anpassats till HSB:s normalstadgar. Stadgarna har godkänts av HSB och av Bolagsverket, där de finns registrerade.
Föreningens gällande stadgar registrerats hos Bolagsverket 2015-07-27.

Föreningens hus färdigställdes 1925 på fastigheten Humleboet 17 i Stockholm. I oktober samma år bildades bostadsrättsföreningen Humleboet 17. Bostadsrättsföreningen har sitt säte i Stockholms kommun.

Föreningen äger och förvaltar fastigheten Humleboet 17. Byggnaderna är fördelade över två kvarter som sammanbinds av en portik, genom vilken stadens gatumark går. Föreningens hus är kulturskyddade. Fastigheten omfattar följande adresser:

Falugatan 16 och 18
Hedemoratäppan 1 och 2
Rödabergsgatan 2 och 4
Rödabergsbrinken 10, 12, 14 och 16

Samtliga av föreningens 136 lägenheter, de allra flesta 1 rok, upplåts med bostadsrätt. 25 av lägenheterna är sammanlänkande och antalet hushåll är 121 st.
Inom fastigheten finns 2 lokaler som är upplåtna med hyresrätt. Total bostadsyta är 5 722 kvm.

Fastigheten är fullvärdeförsäkrad i Brandkontoret. I försäkringen ingår bl.a. ansvarsförsäkring, rättsskyddsförsäkring och skadedjursförsäkring.

Styrelsen har sedan ordinarie stämma 2015-12-14 bestått av:

Ledamöter	Namn	Post/Ansvarsområden
Ordinarie	Bo-Erik Gyberg	Ordf.
	Anna Hagelin	Vice ordf
	Gabriella Nordén	Sekreterare
	Oscar Coster	Kassör
	Catarina Ramfelt Hagman	Vice sekreterare
	Ylva Larsson	Ledamot
Suppleanter	Mikael Persson	Suppleant
	Sara Soori	Suppleant
	Igor Trencev	Suppleant

Av HSB utsedd ledamot har varit:

Ordinarie	Hans Larsson	HSB-representant

Revisorer utsedda för ett år har varit:

	Bo-Revision AB	Av HSB Riksförbund utsett revisor
	Joakim Skog	Internrevisor
	Arne Kaijser	Suppleant

Valberedning

	Mats Wikström	Sammankallande
	Ulrika Sax	
	Mårten Schultz	

Styrelsen har under året haft 12 protokollförda sammanträden. Utöver detta har planeringsmöten genomförts. Inom styrelsen har arbetsgrupper för vindsombyggnad respektive marknära lokaler sammanträtt vid fem tillfällen.

Den ekonomiska förvaltningen har utförts av ISS Facility Services AB som även hanterar föreningens lägenhetsförteckning.

Kontakten med medlemmar i praktiska frågor och det kontinuerliga vardagsarbetet med fastigheten och dess skötsel hanteras av Rune Andersson, samt vid behov av hantverkare. Nyhetsbrev med medlemsinformation har sänts ut per e-post i augusti och november 2015, mars, juni och september 2016, och satts upp på föreningens anslagstavlor samt lagts upp på föreningens intranät. I olika enskilda frågor har styrelsen vid flera tillfällen informerat medlemmarna via e-post. Trapphusträffar i mindre grupper genomfördes under hösten 2015 för att informera och samtala med de boende om aktuella frågor, bland annat de förestående förändringarna av sophanteringen. Ett särskilt informationsmöte angående vindsbyggnationer genomfördes i september 2015.

OVK-besiktning (ventilationskontroll) har utförts i september 2012 och gäller till 2018.

Energideklaration har i enlighet med gällande regler upprättats 2009 och gäller till 2019.

Bredband är gemensamt upphandlat och levereras till samtliga hushåll till en kostnad på 79kr per månad och hushåll för 100Mbs.

Underhållsplan
Underhållsplanen uppdateras löpande. Arbete med att ta fram ändamålsenliga och kostnadseffektiva metoder för trapphusrenovering har genomförts och renoveringarna kommer att samordnas med de kommande vindsbyggnationerna. Fönsterrenovering mot Hedemoratäppan planeras till 2017.

Väsentliga händelser under och efter räkenskapsåret

Redovisningsprinciper
Det nya regelverket K2 för redovisning tillämpas från och med föregående verksamhetsår. Införandet av det nya regelsystemet är en bokföringsteknisk fråga, som inte påverkar föreningens ekonomiska ställning. Däremot påverkas siffrornas jämförbarhet över tiden. De senaste två årens siffror är nu jämförbara, men inte med äldre bokslut.

Planer för omvandling av vindar till bostäder
Föreningens policy för omvandling av vindar till bostäder har uppdaterats. Intresseanmälningar från fjorton medlemmar som bor högst upp och vill bygga etagelägenheter har samlats in. Arbetet med att utreda och sammanställa förslag och underlag för beslut av föreningsstämma om vindsbyggnationer har inletts med konsultstöd och beräknas vara färdigställt under hösten och vintern 2016. Målsättningen är att byggstart ska kunna ske under 2017.

Marknära lokaler
De marknära utrymmena invid Hedemoratäppan har utretts avseende konstruktion och befintlig skyddsstämpning som stöttar stålbalkar i taket. Skyddsstämpningen gjordes när projektet med att utveckla lokalerna avbröts pga av byggarens konkurs. Föreningen har inlett arbetet med att eliminera de risker som föreligger.

Soprum
Föreningens lilla soprum vid Hedemoratäppan 2 har dömts ut som hämtningsställe. Genom att bygga om soprummet på Rödabergsgatan 4 skapas ett större miljörum, där hämtning av föreningens samtliga sopor från och med november 2016 kan ske i markplan direkt ut på gatan. Föreningen planerar att införa sortering av matavfall för biogasframställning. Föreningen har ansökt hos kommunen om att den ska inrätta en lastzon utanför soprummet på Rödabergsgatan 4, i syfte att underlätta hanteringen.

Balkong
Renovering av balkongen högst upp på Hedemoratäppan 2 inleddes i augusti för att undvika fortsatta problem med vatteninträngning.

Upphandling av städtjänster
Under året har föreningen genom anbudsförfarande med fyra anbudsgivare handlat upp ny leverantör av städtjänster.

Radon
Föreningen har genomfört förnyad radonmätning i utrymmen som tidigare visat höga värden. De höga värdena består. Inga bostäder har uppvisat förhöjda värden.

Unika trädgårdar i innerstan
Föreningens trädgårdar utformades 1924 med hjälp av trädgårdsarkitekten Ester Claeson och är i allt väsentligt bevarade. Grundläggande skötsel är upphandlad av entreprenör. Medlemmarna bidrar genom eget arbete, framför allt på vårens och höstens gemensamma trädgårds- och städdagar.

Skalskydd
Föreningen har ett inpasseringssystem med brickor samt porttelefon som kan kopplas till medlemmens telefonnummer. Systemet medger ett bättre skalskydd än om portkod och/eller nycklar används.

Medlemsinformation

Lägenhetsöverlåtelser
Under perioden har 17 st överlåtelser ägt rum.

Föreningen hade 165 medlemmar vid årets slut.

Enligt styrelsebeslut debiteras köparen vid varje överlåtelse en expeditionsavgift på 2,5 % av prisbasbeloppet (2016 = 44.300 kronor). Pantsättningsavgift debiteras med 1 % av prisbasbeloppet vid varje pantsättning.

Påminnelseavgift uttages med 60 kronor vid sen betalning.

Andrahandsupplåtelse
Styrelsen har beviljat 17 st andrahandsupplåtelser. Tillstånd från styrelsen krävs för andrahandsupplåtelse. Föreningens policy för andrahandsupplåtelser följer Hyresnämndens praxis. Föreningen tar ut en avgift för andrahandsupplåtelser som motsvarar 10% av prisbasbeloppet.

Årsavgiften har varit oförändrad under året.

Flerårsöversikt	**2015/16**	**2014/15**	**2013/14**	**2012/13**
Nettoomsättning (tkr)	4 259	4 164	4 139	4 144
Resultat efter finansiella poster (tkr)	239	-1 348	59	39
Soliditet (%)	10	9	13	15
Kassalikviditet (%)	240	201	239	169
Reservering yttre reparationsfond (tkr)	100	100	100	250
Saldo yttre reparationsfond (tkr)	1 269	2 746	2 746	2 646
Årsavgift bostäder kronor/kvm per balansdagen	676	676	676	680
Lån kronor per kvm yta	3 619	3 680	3 740	3 328

För definitioner av nyckeltal, se Not 1 Redovisningsprinciper.

Principen för avsättning/ianspråktagande av yttre reparationsfond är ändrad from 2014/2015. Detta sker nu i resultatdispositionen.

Resultatdisposition

Styrelsen föreslår att den ansamlade förlusten (kronor):

ansamlad förlust	-771 892
årets vinst	238 932
	-532 960

behandlas så att	
reservering yttre reparationsfond	100 000
i ny räkning överföres	-632 960
	-532 960

Föreningens resultat och ställning i övrigt framgår av efterföljande resultat- och balansräkning med tilläggsupplysningar.

Resultaträkning

	Not	2015-09-01 -2016-08-31	2014-09-01 -2015-08-31
Rörelseintäkter	2		
Nettoomsättning		4 258 627	4 163 571
Övriga rörelseintäkter		14 841	3 761
Summa rörelseintäkter		**4 273 468**	**4 167 332**
Rörelsekostnader			
Drift och underhållskostnader	3, 4	-2 410 719	-3 792 606
Övriga externa kostnader	5	-349 899	-265 708
Personalkostnader	6	-268 373	-232 436
Avskrivningar av materiella anläggningstillgångar		-685 355	-736 765
Summa rörelsekostnader		**-3 714 346**	**-5 027 516**
Rörelseresultat		**559 122**	**-860 184**
Finansiella poster			
Övriga ränteintäkter och liknande resultatposter		232	4 549
Räntekostnader och liknande resultatposter		-320 422	-491 994
Summa finansiella poster		**-320 190**	**-487 445**
Resultat efter finansiella poster		**238 932**	**-1 347 629**
Resultat före skatt		**238 932**	**-1 347 629**
Årets resultat		**238 932**	**-1 347 629**

Balansräkning

	Not	2016-08-31	2015-08-31
TILLGÅNGAR			
Anläggningstillgångar			
Materiella anläggningstillgångar			
Byggnader och mark	7	21 716 693	22 328 861
Maskiner och andra tekniska anläggningar	8	384 265	286 639
Summa materiella anläggningstillgångar		**22 100 958**	**22 615 500**
Finansiella anläggningstillgångar			
Andra långfristiga fordringar		500	500
Summa anläggningstillgångar		**22 101 458**	**22 616 000**
Omsättningstillgångar			
Kortfristiga fordringar			
Hyres-, avgifts- och kundfordringar		6 125	60
Övriga fordringar	9	1 883 290	1 560 213
Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter	10	117 131	131 906
Summa kortfristiga fordringar		**2 006 546**	**1 692 179**
Kassa och bank			
Kassa och bank		729 745	701 114
Summa kassa och bank		**729 745**	**701 114**
Summa omsättningstillgångar		**2 736 291**	**2 393 293**
SUMMA TILLGÅNGAR		**24 837 749**	**25 009 293**

Balansräkning

	Not	2016-08-31	2015-08-31
EGET KAPITAL OCH SKULDER			
Eget kapital	11		
Bundet eget kapital			
Medlemsinsatser	12	1 723 300	1 723 300
Yttre reparationsfond		1 268 639	2 746 281
Summa bundet eget kapital		**2 991 939**	**4 469 581**
Ansamlad förlust			
Balanserat resultat		-771 892	-901 905
Årets resultat		238 932	-1 347 629
Summa ansamlad förlust		**-532 960**	**-2 249 534**
Summa eget kapital		**2 458 979**	**2 220 047**
Långfristiga skulder			
Övriga skulder till kreditinstitut	13	21 238 813	21 600 053
Summa långfristiga skulder		**21 238 813**	**21 600 053**
Kortfristiga skulder			
Övriga skulder till kreditinstitut		400 000	401 260
Leverantörsskulder		73 209	147 197
Skatteskulder		14 298	9 664
Övriga skulder	14	2 465	1 206
Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	15	649 985	629 866
Summa kortfristiga skulder		**1 139 957**	**1 189 193**
SUMMA EGET KAPITAL OCH SKULDER		**24 837 749**	**25 009 293**
STÄLLDA SÄKERHETER OCH ANSVARSFÖRBINDELSER			
Ställda säkerheter			
Panter och därmed jämförliga säkerheter som har ställts för egna skulder och avsättningar			
Fastighetsinteckningar		22 503 000	22 503 000
Summa ställda säkerheter		**22 503 000**	**22 503 000**
Ansvarsförbindelser		Inga	Inga

Tilläggsupplysningar

Not 1 Redovisningsprinciper

Allmänna upplysningar
Årsredovisningen är upprättad i enlighet med årsredovisningslagen och Bokföringsnämndens aallämnna råd, BFNAR 2009:1 *Årsredovisning i mindre ekonomiska föreningar*.

Redovisningsprinciperna är oförändrade jämfört med föregående år.

Föreningens fond för planenligt underhåll
Reservering och ianspråktagande av underhållsfonden ingår i styrelsens förslag till resultatdisposition och överföring sker efter beslut, mellan balanserat resultat och yttre reparationsfond. Denna princip är ändrad from år 2014/2015.

Anläggningstillgångar
Anläggningstillgångar skrivs av enligt plan över den förväntade nyttjandeperioden med hänsyn till väsentligt restvärde. Utgifter för reparation och underhåll redovisas som kostnader.

Markvärdet är inte föremål för avskrivning.

Följande avskrivningar tillämpas:	
Byggnader	120 år
Om- och tillbyggnader	14-40 år
Inventarier, verktyg och installationer	10 år

Finansiella anläggningstillgångar värderas till anskaffningsvärde. Bestående värdenedgång hanteras genom nedskrivning.

Nyckeltalsdefinitioner
Nettoomsättning (tkr)
Rörelsens huvudintäkter.

Resultat efter finansiella poster (tkr)
Resultat efter finansiella intäkter och kostnader, men före extraordinära intäkter och kostnader.

Soliditet (%)
Eget kapital i procent av balansomslutning.

Kassalikviditet (%)
Omsättningstillgångar exklusive lager och pågående arbeten i procent av kortfristiga skulder.

Not 2 Rörelseintäkter

	2015-09-01 -2016-08-31	2014-09-01 -2015-08-31
Hyresintäkter lokaler	163 100	163 545
Årsavgifter bostäder	3 868 728	3 868 728
Internet intäkter, ej momsregistrerade	114 708	0
Hyresbortfall ./.	-90 012	-90 012
Debiterade avgifter	200 313	219 610
Övriga ersättningar och intäkter	10 481	3 761
Avgift andrahandsupplåtelse	4 450	0
Fastighetsskatt, ej momsregistrerade	1 700	1 700
	4 273 468	**4 167 332**

Not 3 Underhållskostnader

	2015-09-01 -2016-08-31	2014-09-01 -2015-08-31
Löpande reparationer	70 588	87 508
Reparationer och underhåll enligt underhållsplan	125 000	1 577 642
	195 588	**1 665 150**

Not 4 Driftkostnader

	2015-09-01 -2016-08-31	2014-09-01 -2015-08-31
Fastighetsskötsel / städning entreprenad	81 946	110 706
Sotning	0	2 430
Yttre skötsel / Snöröjning	66 377	19 728
Bevakning	14 370	16 682
Fastighetsel	310 372	310 762
Uppvärmning	954 714	1 014 902
Vatten	140 507	125 772
Sophämtning	227 948	212 729
Fastighetsförsäkring	70 146	71 571
Självrisk/reparation försäkringsskador	0	10 125
Kabel-TV / Internet	187 691	75 632
Fastighetsskatt / Fastighetsavgift	161 060	156 417
	2 215 131	**2 127 456**

Not 5 Övriga externa kostnader

	2015-09-01 -2016-08-31	2014-09-01 -2015-08-31
Administration, kontor och övrigt	33 600	29 786
Revisionsarvode	47 000	25 000
Förvaltningsarvode	142 971	137 144
Övriga externa tjänster/kostnader	107 472	55 554
Övriga förbrukningsinventarier/material	18 857	18 224
	349 900	**265 708**

Not 6 Personalkostnader

	2015-09-01 -2016-08-31	2014-09-01 -2015-08-31
Styrelsearvode	140 200	139 500
Revisionsarvoden internrevisor	0	5 000
Löner till kollektivanställda	76 000	36 000
Löner övriga	0	9 825
Sociala avgifter	48 779	41 273
Bilersättningar	0	388
Premier för arbetsmarknadsförsäkringar	450	450
Övriga personalkostnader	2 944	0
	268 373	**232 436**

Not 7 Byggnader och mark

	2016-08-31	2015-08-31
Ingående anskaffningsvärden byggnad	30 551 414	28 461 120
Nyanskaffningar 3-glasfönster	0	371 990
Nyanskaffningar fasadrenovering	0	1 718 304
Ingående anskaffningsvärden mark	227 250	227 250
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	**30 778 664**	**30 778 664**
Ingående avskrivningar	-8 449 803	-7 786 217
Årets avskrivningar	-612 168	-663 586
Utgående ackumulerade avskrivningar	**-9 061 971**	**-8 449 803**
Utgående redovisat värde	**21 716 693**	**22 328 861**
Taxeringsvärden byggnader	53 890 000	57 850 000
Taxeringsvärden mark	102 000 000	76 000 000
	155 890 000	**133 850 000**

Not 8 Maskiner och andra tekniska anläggningar

	2016-08-31	2015-08-31
Ingående anskaffningsvärden	944 494	944 494
Inköp	170 813	
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	**1 115 307**	**944 494**
Ingående avskrivningar	-657 855	-584 676
Årets avskrivningar	-73 187	-73 179
Utgående ackumulerade avskrivningar	**-731 042**	**-657 855**
Utgående redovisat värde	**384 265**	**286 639**

Not 9 Övriga fordringar

	2016-08-31	2015-08-31
Avräkning skattekonto	2 130	2 106
Avräkningskonto ISS Facility Services AB	1 881 160	1 558 107
	1 883 290	**1 560 213**

Not 10 Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter

	2016-08-31	2015-08-31
Förutbetalda försäkringspremier	0	24 242
Upplupna ränteintäkter	128	322
Förutbetald kabel-TV	0	5 920
Övriga förutbetalda kostnader och upplupna intäkter	41 546	89 840
Förutbetalda arvoden ISS	12 080	11 582
Övriga förutbet kostn o Uppl int periodiseringskon	63 377	0
	117 131	**131 906**

Not 11 Förändring av eget kapital

	Medlems-insatser	Yttre rep fond	Balanserat resultat	Årets resultat
Belopp vid årets ingång	1 723 300	2 746 281	-901 905	-1 347 629
Disposition av föregående års resultat:		-1 477 642	130 013	1 347 629
Årets resultat				238 932
Belopp vid årets utgång	**1 723 300**	**1 268 639**	**-771 892**	**238 932**

Reservering/ianspråktagande till/från yttre reparationsfonden har skett med 100 000/-1 577 642 kronor enligt stämmobeslut.

Not 12 Medlemsinsatser

	2016-08-31	2015-08-31
Inbetalda insatser	150 703	150 703
Upplåtelseavgifter	1 572 597	1 572 597
	1 723 300	**1 723 300**

Not 13 Skulder till kreditinstitut

Långivare	Räntesats %	Datum för ränteändring	Lånebelopp 2016-08-31	Lånebelopp 2015-08-31
SEB Bolån	0,58	2017-07-28	3 350 000	3 350 000
SEB Bolån	2,970	2016-09-28	5 392 500	5 442 500
SEB Bolån	2,610	2017-04-28	1 550 000	1 750 000
Stadshypotek AB	0,75	2017-09-30	5 673 156	0
Stadshypotek AB	0,73	2018-09-30	5 673 157	0
SEB Bolån			0	5 938 813
SEB Bolån			0	5 520 000
			21 638 813	**22 001 313**
Kortfristig del av långfristig skuld			-400 000	-401 260

Om fem år beräknas skulden till kreditinstitut uppgå till 19 638 813 kronor.

Not 14 Övriga skulder

	2016-08-31	2015-08-31
Källskatter	1 500	900
Avräkning lagstadgade sociala avgifter	818	306
Kortfristiga skulder till medlemmar/hyresgäster	147	0
	2 465	**1 206**

Not 15 Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter

	2016-08-31	2015-08-31
Upplupna löner och arvoden	138 900	136 800
Upplupna sociala avgifter	43 642	44 554
Upplupna räntekostnader	55 273	90 318
Förskottsbetalda hyror och avgifter	295 116	283 869
Periodisering hyresintäkter	208	208
Upplupna uppvärmningskostnader	29 348	27 980
Upplupna elavgifter	21 767	17 638
Upplupna renhållningsavgifter	30 481	0
Beräknat arvode för revision	35 250	28 500
	649 985	**629 867**

Stockholm 23/11 -2016

Bo-Erik Gyberg

Anna Hagelin

Gabriella Nordén

Oscar Coster

Catarina Ramfelt Hagman

Ylva Larsson

Hans Larsson, HSB

Vår revisionsberättelse har lämnats 23/11 -2016

Joakim Skog
Revisor

Joakim Mattsson
Revisor
Bo Revision AB, av HSB utsedd revisor

BoRevision

Revisionsberättelse

Till föreningsstämman i HSB Brf Humleboet 17 i Stockholm, org.nr. 702000-9150

Rapport om årsredovisningen

Vi har utfört en revision av årsredovisningen för HSB Brf Humleboet 17 i Stockholm för räkenskapsår 2015-09-01 – 2016-08-31.

Styrelsens ansvar för årsredovisningen

Det är styrelsen som har ansvaret för att upprätta en årsredovisning som ger en rättvisande bild enligt årsredovisningslagen och för den interna kontroll som styrelsen bedömer är nödvändig för att upprätta en årsredovisning som inte innehåller väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller på fel.

Revisorns ansvar

Vårt ansvar är att uttala oss om årsredovisningen på grundval av vår revision. Vi har utfört revisionen enligt International Standards on Auditing och god revisionssed i Sverige. Dessa standarder kräver att vi följer yrkesetiska krav samt planerar och utför revisionen för att uppnå rimlig säkerhet att årsredovisningen inte innehåller väsentliga felaktigheter.

En revision innefattar att genom olika åtgärder inhämta revisionsbevis om belopp och annan information i årsredovisningen. Revisorn väljer vilka åtgärder som ska utföras, bland annat genom att bedöma riskerna för väsentliga felaktigheter i årsredovisningen, vare sig dessa beror på oegentligheter eller på fel. Vid denna riskbedömning beaktar revisorn de delar av den interna kontrollen som är relevanta för hur föreningen upprättar årsredovisningen för att ge en rättvisande bild i syfte att utforma granskningsåtgärder som är ändamålsenliga med hänsyn till omständigheterna, men inte i syfte att göra ett uttalande om effektiviteten i föreningens interna kontroll. En revision innefattar också en utvärdering av ändamålsenligheten i de redovisningsprinciper som har använts och av rimligheten i styrelsens uppskattningar i redovisningen, liksom en utvärdering av den övergripande presentationen i årsredovisningen.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

Uttalanden

Enligt vår uppfattning har årsredovisningen upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av föreningens finansiella ställning per den 31 augusti 2016 och av dess finansiella resultat för året enligt årsredovisningslagen. Förvaltningsberättelsen är förenlig med årsredovisningens övriga delar.

Vi tillstyrker därför att föreningsstämman fastställer resultaträkningen och balansräkningen för föreningen.

Rapport om andra krav enligt lagar och andra författningar

Utöver vår revision av årsredovisningen har vi även utfört en revision av förslaget till dispositioner beträffande föreningens vinst eller förlust samt styrelsens förvaltning för HSB Brf Humleboet 17 i Stockholm för räkenskapsår 2015-09-01 – 2016-08-31.

Styrelsens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för förslaget till dispositioner beträffande föreningens vinst eller förlust, och det är styrelsen som har ansvaret för förvaltningen enligt bostadsrättslagen.

Revisorns ansvar

Vårt ansvar är att med rimlig säkerhet uttala oss om förslaget till dispositioner av föreningens vinst eller förlust och om förvaltningen på grundval av vår revision. Vi har utfört revisionen enligt god revisionssed i Sverige.

Som underlag för vårt uttalande om styrelsens förslag till dispositioner beträffande föreningens vinst eller förlust har vi granskat om förslaget är förenligt med bostadsrättslagen.

Som underlag för vårt uttalande om ansvarsfrihet har vi utöver vår revision av årsredovisningen granskat väsentliga beslut, åtgärder och förhållanden i föreningen för att kunna bedöma om någon styrelseledamot är ersättningsskyldig mot föreningen. Vi har även granskat om någon styrelseledamot på annat sätt har handlat i strid med årsredovisningslagen, bostadsrättslagen, tillämpliga delar av lag om ekonomiska föreningar eller föreningens stadgar.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

Uttalanden

Vi tillstyrker att föreningsstämman behandlar resultatet enligt förslaget i förvaltningsberättelsen och beviljar styrelsens ledamöter ansvarsfrihet för räkenskapsåret.

Stockholm den 23 november 2016

Joakim Skog
Av föreningen vald revisor

Joakim Mattsson
BoRevision AB
Av HSB Riksförbund förordnad revisor